

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙	-แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง -วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี -ประเมินความต้องการอัตรากำลัง -การจัดโครงสร้างส่วนราชการ	๐	๐	๑ ก.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	-ก.อบต. จังหวัดอำนาจเจริญ ได้มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ -ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	
๒	ด้านการสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๒.๑ ประชาสัมพันธ์สรรหาบุคลากรในตำแหน่งว่าง ๒.๒ สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน -จัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	๐	๐	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-รับโอนพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการอื่น จำนวน ๑ อัตรา รับโอนพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการอื่น จำนวน ๑ อัตรา -นวก.การเงินและบัญชี -พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานกิจการสภา -พนักงานจ้างทั่วไป คนงาน (ปฏิบัติงานกีฬาและนันทนาการ)	

(นางสาวจิตทิพร อุดมลาภ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๓	ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๓.๑ รับโอนพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการอื่น ๓.๒ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน -จัดส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ -แต่งตั้งพนักงานจ้างตามมติ ก.อบต.จังหวัดอำนาจเจริญ	๐	๐	๑ ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗	รับโอนพนักงานส่วนตำบล/ข้าราชการอื่น จำนวน ๑ อัตรา -นวก.การเงินและบัญชี -พนักงานจ้างทั่วไป คนงานปฏิบัติงานกิจการสภา -พนักงานจ้างทั่วไป คนงาน (ปฏิบัติงานกีฬาและนันทนาการ)	
๔.	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘	-จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒๘๔,๘๕๐	๒๘๔,๘๕๐	๒๖-๒๘ ม.ค.๖๗	-ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมาจำนวน ๗๕ คน มีความพึงพอใจและมีความรู้เพิ่มมากขึ้น ร้อยละ ๑๐๐	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวฐิติพร อุดมลาภ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๔.	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘	-อบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นแก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง/ผู้บริหาร/	๑๕,๐๐๐	๑๔,๔๘๒	๕ มิ.ย. ๖๗	-บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย	จัดโครงการ/กิจกรรม ๑ วัน
๕.	ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการ ๕.๒ จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินภายในเดือนกันยายน ๕.๓ ผู้รับการประเมินจัดทำแบบประเมินฯ ภายในเวลากำหนด	-ผู้รับการประเมินจัดทำข้อตกลงกับผู้ประเมิน -ผู้ประเมินเสนอแนะ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ผู้ขอรับการประเมิน -ผู้ประเมินดำเนินการประเมินตามตัวชี้วัดที่กำหนด -ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ และประกาศผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป	๐	๐	ประเมิน ๒ ครั้ง ๑ - ๑๕ เม.ย.๖๗ ๑ - ๑๕ ต.ค.๖๗	-พนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู/พนักงานจ้าง ได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกคน -พนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู/พนักงานจ้าง มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ๑๕ วัน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพร อุดมลาภ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๖	ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	-โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและจิตสำนึกป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน -จัดทำประมวลจริยธรรม ๓ ฉบับ	-จัดอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม -รับฟังการบรรยายธรรม -จัดทำประมวลจริยธรรม -ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบและถือปฏิบัติ -ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑๕,๐๐๐ ๐	๑๕,๗๑๒ ๐	๑๙ ก.ค.๖๗ ๕ ต.ค.๖๗	-พนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู/พนักงานจ้าง มีจิตสำนึกงานป้องกันและแก้ไขการทุจริต -พนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู/พนักงานจ้างมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ไม่ขัดต่อจริยธรรม	จัดโครงการ/กิจกรรม ๑ วัน จัดโครงการ/กิจกรรม ๑ วัน
๗.	ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-สอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ -จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าให้พนักงานทราบ	-ดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์ฯ -แจ้งประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าให้ทุกคนทราบ	๓๐,๐๐๐ ๐	๖,๐๐๐ ๐	๑ มี.ค.๖๖ - ๓๐ มี.ย.๖๖ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕	-แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลที่ผ่านการสอบคัดเลือก ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา -นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ -นักจัดการงานช่างปฏิบัติการ	ระยะเวลาดำเนินการ ๑๖ พ.ย.๖๖- ๑๖ ก.พ.๖๗ ๒๐ มี.ย.๖๗- ๑๓ ก.ย.๖๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิตติพร อุดมลาภ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๘.	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	-กิจกรรมสาธารณประโยชน์ -กิจกรรม ๕ ส. -กิจกรรมออกกำลังกาย -กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในหน่วยงาน -จัดตู้ยาสำหรับพนักงาน	-ทำความสะอาดรอบบริเวณที่ทำการ อบต.สร้างถ่อน้อย -จัดทำกิจกรรม ๕ ส.ทุกวันศุกร์ -จัดกิจกรรมออกกำลังทุกวันพุธ -จัดแข่งขันกีฬาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน -มีตู้ยาสำหรับพนักงาน	๐	๐	๑ ม.ค.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗	-บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมสม่ำเสมอ -บุคลากรมีความร่วมมือในทุกกิจกรรม -บุคลากรมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ไม่มีข้อขัดแย้งในหน่วยงาน	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวธิติพร อุดมลาภ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลังของหน่วยงาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง/สายงาน	ชาย	หญิง	รวม
๑	บริหารท้องถิ่น			
	บริหารท้องถิ่น ระดับสูง	-	-	-
	บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง	-	-	-
	บริหารท้องถิ่น ระดับต้น	๑	-	๑
๒	อำนวยการท้องถิ่น			
	อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง	-	-	-
	อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง	-	-	-
	อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น	๑	-	๑
๓	ประเภทวิชาการ			
	ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	-	-	-
	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ	-	-	-
	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ	๑	๔	๕
	ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ	๔	๓	๗
๔	ประเภททั่วไป			
	ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส	-	-	-
	ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน	๒	๑	๓
	ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน	-	๑	๑
	พนักงานจ้าง			
๕	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	๗	๑๒	๑๙
๖	พนักงานจ้าง ทั่วไป	๙	๑๓	๒๒
รวม		๒๕	๓๔	๕๙

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจิตติพร อุดมลาภ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	หลักสูตร “การเสริมสร้างองค์ความรู้ ในแนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่น การอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปราย การขอข้อบัญญัติหรือจกกำหนดท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๕	นายวัลลภ คุณสัตย์ นายดาบชัย พิทักษ์เทพสมบัติ นายณัฐวุฒิ สายสะอาด นายปรีชา แผงงาม นายธนดล อินทร์รังษี โรงแรมแกรนด์ โฮเทล มุกดาหาร
๒	หลักสูตร “การจัดทำแผนที่ในระบบ Ltax๓๐๐ เพื่อรองรับ Ltax online การตอนปี การสำรวจ การประเมิน การถ่ายโอนแผนที่แม่บท และรูปภาพไปสู่ Ltax online”	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	๓	นางสาวเบญจวรรณ สิงห์ปิ่น นางสาวภัทราพร มูลเพ็ญ นางสาวเกวลิณ หากฤษ์ ๒๓-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โรงแรมกิจตรงวิลลส์สอร์ท อุบลราชธานี
๓	หลักสูตร “การทำฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒	นางสาวจริยา เมืองทิพย์ นางสาวอำพร รักติยุทธ์ ๗-๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงแรมอัลวาเรซ บุรีรัมย์
๔	หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรูปแบบงานงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยบูรพา	๕	นายดาบชัย พิทักษ์เทพสมบัติ นายณัฐวุฒิ สายสะอาด นายณัฐพล ศิริคุณ นายปรีชา แผงงาม นางจริยา พรหมหล่อ

(นางสาวฐิติพร อุดมลาภ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

				๒๑-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ อุบลราชธานี
--	--	--	--	--

-๗-

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๕	หลักสูตร “การประชุมเชิงปฏิบัติการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๓ เดือน – ๓ ปี เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรในการจัดตั้งสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยในเขตสุขภาพที่ ๑๐		๒	นางวิไลวรรณ ลุนพรม นางสาวสุปรียา รักสนุก ๒๔-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ โรงแรมบ้านสวนอุบล กอล์ฟ รีสอร์ท
๖	หลักสูตร “นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๘๔”	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๑	นางวิไลวรรณ ลุนพรม ๑๓ กรกฎาคม – ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปทุมธานี
๗	หลักสูตร “การขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ (ครู ข) ปี พ.ศ. ๒๕๖๗”	จังหวัดอำนาจเจริญ	๑	นางวิไลวรรณ ลุนพรม ๑๓ กรกฎาคม – ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ หอประชุมพญานครินทร์ ชั้น ๒ อำนาจเจริญ
๘	หลักสูตร “ฝึกศึกษาระเบียบกฎหมายท้องถิ่น การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการพูดต่อที่สาธารณะและการเป็นพิธีกรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	๒	นางจริยา พ ร่มหล่อ นายจักรพันธ์ แนววัน โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อุบลราชธานี
๙	หลักสูตร “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗”	อบต.สร้างถ่อน้อย	๗๕	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ โรงแรมแลงโงรีเวอรี่รีสอร์ท อุบลราชธานี
๑๐	หลักสูตร “การให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่นแก่พนักงานส่วน	อบต.สร้างถ่อน้อย	๘๐	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ

(นางสาวฐิติพร อุดมลาภ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ตำบล/พนักงานจ้าง/คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต.สร้างถ่อน้อย			และพนักงานจ้าง ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย
--	--	--	--

-๘-

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๑	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกป้องกันทุจริต คอรัปชั่น	อบต.สร้างถ่อน้อย	๘๐	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย

ปัญหาและอุปสรรค

๑. บุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง โดยจะต้องมีการปรับทัศนคติให้ตัวบุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาตนเอง มีความอยากเรียนรู้ ต้องการพัฒนา
สิ่งใหม่ๆ
๒. การพัฒนาบุคลากรที่ยังไม่สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรได้
๓. งบประมาณมีจำกัดเมื่อเทียบกับบุคลากรที่มีอยู่

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ต้องสร้างความตระหนักให้บุคลากรมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา ยึดหลัก “บุคลากรเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มีกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่อง ดำเนินการเป็นระบบ
หรือการปรับทัศนคติของบุคลากร
๒. กำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน การจัดฝึกอบรมจะต้องสร้างบรรยากาศให้ไม่น่าเบื่อ สร้างความเป็นกันเอง กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ เพื่อรักษาความสนใจของผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมอยู่เสมอ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวฐิติพร อุดมลาภ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ