



**การส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568**

**องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
โทร . 0 4552 5725**



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ที่ อจ ๗๔๗๐๑/

วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้เป็นแนวทางการปฏิบัติ นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการเพื่อเป็นแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานฯ ที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เห็นควรรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ
๒. เห็นควรประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนทั่วไปทราบทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในบันทึกข้อความนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวรติพร อุดมลาภ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

(ลงชื่อ)

(นางคำมาศ สายวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

(ลงชื่อ)

(นายปรีชา แผงงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

(ลงชื่อ)

(นายดาบชัย พิทักษ์เทพสมบัติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment L ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจากการเปิด ๒ ประการ คือ เปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้มารับบริการ หรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ ได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมิน หรือ ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานของรัฐ ผ่านการประเมิน ITA ซึ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูล ทั้ง ๒ ประการ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส และนำไปสู่การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐ

๒. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมิน ประกอบด้วย เครื่องมือ ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๒.๒.๑ ผู้รับบริการ หรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

๒.๒.๒ ผู้ประเมินจัดเก็บเอง

๒.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

๓. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมีแบ่งเป็น ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) จำแนก เป็น ๕ ระดับ คือ

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT (๑), EIT (๒) และ OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๙๐.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT (๑), EIT (๒) และ OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๐ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT (๑), EIT (๒) และ OIT จะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
๗๐.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๐-๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

บทที่ ๒

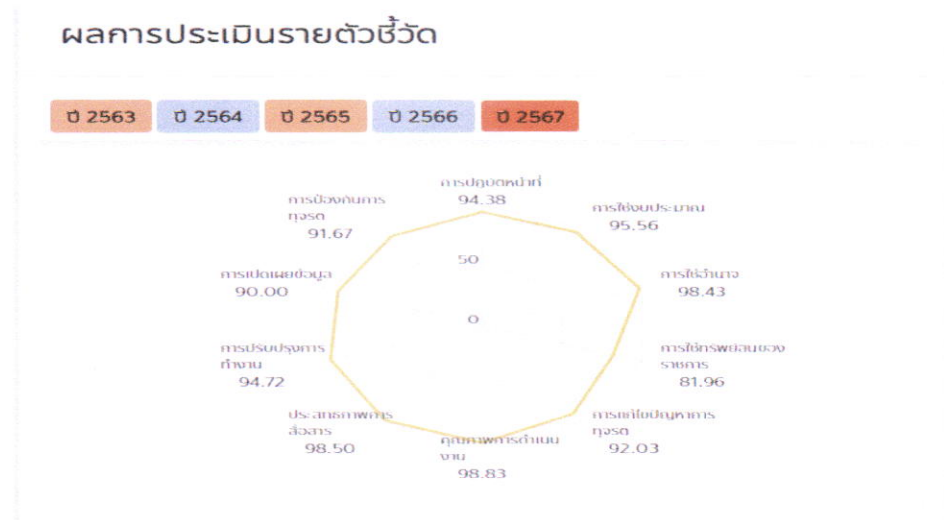
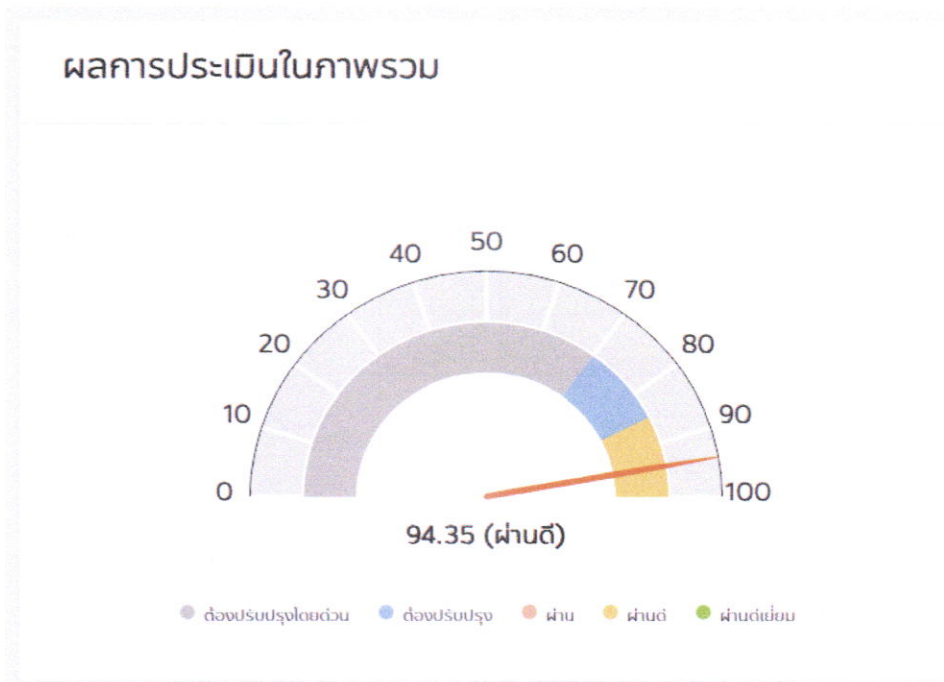
ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๙๔.๓๕ คะแนน โดยมี รายละเอียด ดังต่อไปนี้

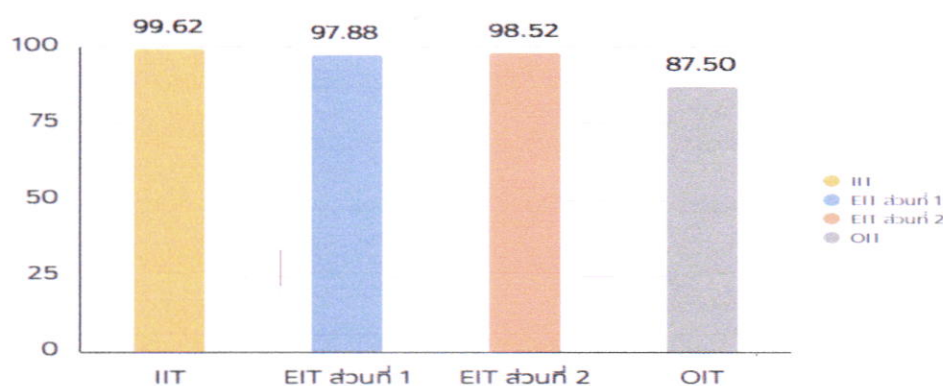


๑. ผลคะแนนภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	เครื่องมือวัด
๑	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๑๐	IIT
๒	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	IIT
๓	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	IIT
๔	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐	IIT
๕	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	OIT
๖	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๔๕	EIT
๗	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๒๒	EIT
๘	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๗.๙๓	EIT
๙	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๕.๐๐	OIT
๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	OIT

๒. ผลคะแนนรายเครื่องมือ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ดังนี้

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ลำดับที่	เครื่องมือ	คะแนน	หมายเหตุ
๑	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	๙๙.๖๒	
๒	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) (ส่วนที่ ๑)	๙๗.๘๘	
๓	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) (ส่วนที่ ๒)	๙๘.๕๒	
๔	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๘๗.๕๐	

๓. วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย โดยดำเนินการเปรียบเทียบผลคะแนน จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง (คะแนน)	เพิ่มขึ้น/ลดลง
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๓๘	๙๘.๑๐	+๓.๗๐	เพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๕.๕๖	๑๐๐.๐๐	+๔.๔๐	เพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๘.๔๓	๑๐๐.๐๐	+๑.๕๐	เพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๙๖	๑๐๐.๐๐	+๑๘.๐๐	เพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๒.๐๓	๑๐๐.๐๐	+๗.๙๐	เพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๘๓	๙๘.๔๕	-๐.๓๐	ลดลง
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๕๐	๙๘.๒๒	-๐.๒๐	ลดลง
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๗๒	๙๗.๙๓	+๓.๒๐	เพิ่มขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๗๕.๐๐	-๑๕.๐๐	ลดลง
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗	๑๐๐.๐๐	+๘.๓๐	เพิ่มขึ้น

จากผลการเปรียบเทียบการประเมินรายตัวชี้วัดการประเมิน พบว่า ผลการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อยู่ที่ ๑.๐๐ คะแนน ซึ่งเป็นผลคะแนนในภาพรวมของตัวชี้วัด แต่เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัดจะเห็นได้ว่าผลคะแนน ลดลง รวม ๓ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นสิ่งบ่งชี้ได้ว่า คุณภาพในหน่วยงานของทางราชการในด้านคุณภาพการดำเนินงาน ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ในการนำไปใช้ลดลงจากเดิมไม่มาก และด้านการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานทางราชการลดลงจากเดิม ซึ่งขาดข้อมูลสถานะการจัดซื้อจัดจ้าง/ขาดรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก/ขาดเลขที่โครงการในระบบ e-GP ตั้งแต่ลำดับที่ ๗๓-๑๐๐ ขาดข้อมูลรายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก และเลขที่โครงการในระบบ ในส่วนของตัวชี้วัดอื่นๆ ที่ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มขึ้นจากเดิม

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย จะต้องมีการพัฒนาด้านคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น แลการเปิดเผยข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเพิ่มระดับ และประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยงานราชการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ และเพื่อเป็นประโยชน์ต่อไป

บทที่ ๓

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ ได้รับผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๙๔.๓๕ คะแนน และเพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย จึงได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่พบว่าต้องมีตัวชี้วัด ที่เป็นข้อบกพร่อง หรือที่ต้องแก้ไขในประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ IIT การปฏิบัติหน้าที่

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๒๔	การปฏิบัติงาน หรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ให้บริการด้วยความโปร่งใสและเท่าเทียม ในขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ ประชาชน เพื่อให้ยกระดับมาตรฐานการให้บริการ ประชาชนดียิ่งๆ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ IIT การใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	การปฏิบัติงานของหน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ปฏิบัติตาม กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ทุกขั้นตอน ไร้การเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งอย่างสิ้นเชิง และต้องรักษามาตรฐานดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นไปอีก

ตัวชี้วัดที่ ๓ IIT การใช้อำนาจ

ลำดับที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของ ท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	การปฏิบัติงานในหน่วยงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัด ปราศจากแรงกดดันหรือการ บังคับให้ทำในสิ่งที่ผิดวินัยและกฎหมาย จึงไม่เคยถูก ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้กระทำการทุจริตหรือประพฤติ มิชอบเลยแม้แต่ครั้งเดียว และต้องรักษามาตรฐาน ดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นไปอีก

ตัวชี้วัดที่ ๔ IIT การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	เจ้าหน้าที่มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างถูกต้องตามขั้นตอน ระเบียบ และแนวทางการปฏิบัติ มีมาตรการควบคุม ดูแล และจัดเก็บรักษาพัสดุ/ทรัพย์สิน อย่างเข้มงวดและรัดกุม โดยไม่มีการนำทรัพย์สินของหลวงไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยมิชอบ และต้องรักษามาตรฐานดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นไปอีก

ตัวชี้วัดที่ ๕ IIT การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	หน่วยงานมีมาตรการและกลไกการป้องกันการทุจริตที่หน่วยงานดำเนินการอยู่ สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ไม่มีช่องโหว่ให้เกิดการทุจริต และต้องทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐานดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นไปอีก

ตัวชี้วัดที่ ๖ EitPublic คุณภาพการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๘.๖๔	ผู้รับบริการบางราย ยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรืออาจเกิดจากการปฏิบัติงานเดียวกันแต่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการหลายคน อาจได้รับบริการที่แตกต่างกัน เห็นควรให้มีการปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้เป็นแนวทางเดียวกัน

ตัวชี้วัดที่ ๖ EitSurvey คุณภาพการดำเนินงาน

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๐.๘๑	การปฏิบัติงาน หรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เจ้าหน้าที่ต้องศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ในขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการประชาชน เพื่อให้ยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนดียิ่งๆ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๗ EitSurvey ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๖.๓๖	การปฏิบัติงาน หรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เจ้าหน้าที่ต้องศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ในขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการประชาชน เพื่อให้ยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนดียิ่งๆ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๘ EitSurvey การปรับปรุงการทำงาน

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๖.๓๖	การปฏิบัติงาน หรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เจ้าหน้าที่ต้องศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ในขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการประชาชน เพื่อให้ยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนดียิ่งๆ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๙ OIT การเปิดเผยข้อมูล

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๐.๐๐	หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้างทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใส ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๒	๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๐.๐๐	หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ การ ประเมินโดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้าง ในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าว ใน รูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถ นำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่ง จะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความ โปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหา พัสดุของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ OIT การป้องกันการทุจริต

ลำดับ ที่	คำถาม	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๐๒๑ ประกาศเจตนาธรรมและการ สร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	หน่วยงานมีการประกาศเจตนาธรรม No Gift Policy: การแสดงนโยบายของผู้บริหารในการห้าม เจ้าหน้าที่รับหรือให้ของขวัญในทุกเทศกาล หรือ ประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรักษา มาตรฐานดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นไปอีก

บทที่ ๔

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ ได้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดในการวิเคราะห์ ทั้งสิ้น ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการ และระบบ E-Service

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินฯ ดังต่อไปนี้

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT , EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๔.๓๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ได้มีการดำเนินการตามตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (1๑,1๒,1๓,1๔,1๕,1๖,1๗,1๘,1๙,1๑๐,1๑๑,1๑๓,1๑๔,1๑๕) โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ได้มีการดำเนินการ EIT Public ตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (EP๓) และได้มีการดำเนินการ EIT Survey ตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (ES๓) โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ได้คะแนนผลการประเมินผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ได้คะแนนผลการประเมินผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Survey) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ (ข้อ ๐๑๒,๐๑๓,๐๑๔)

๑. ตัวชี้วัดย่อย ๔.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) รายการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้างทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใส ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๒. ตัวชี้วัดย่อย ๔.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) รายงานผลการจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินโดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๓. ตัวชี้วัดย่อย ๔.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

(๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้แก่ ข้อมูลสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำ และเผยแพร่ข้อมูลสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้กับสาธารณชน

กรณีหน่วยงานที่ไม่อนุมัติ OIT ภายใน กำหนดระยะเวลาตามปฏิทินการประเมิน : เนื่องจากหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการตอบและอนุมัติแบบวัด OIT ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทิน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ซึ่งเงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน กรณีนี้ที่หน่วยงานไม่ได้ อนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น ๐ คะแนน

ดังนั้น ในปีงบประมาณต่อไป ผู้บริหารของหน่วยงานควรมีการกำกับดูแลการตอบและอนุมัติแบบ
วัด OIT ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

นอกจากนี้ หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะ
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่ง
ข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลัก
ของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มี ความครบถ้วนและชัดเจนตาม
องค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย
ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. มาตรการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑. สร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง	๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของตนเอง ๒. มอบหมายสำนักปลัด รวบรวมคู่มือการปฏิบัติงาน โดยประสานขอรับรายละเอียดเพื่อรวบรวมจากทุกกอง ๓. มอบหมายให้ทุกกองจัดทำเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานมาจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความน่าสนใจ และสะดวกในการอ่าน พร้อมประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ
	๒. สร้างความเข้าใจในขั้นตอนการขอรับบริการให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ	๑. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ได้จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนในความรับผิดชอบของตนเอง ๒. มอบหมายสำนักปลัด รวบรวมคู่มือการให้บริการประชาชนโดยประสานขอรับรายละเอียดเพื่อรวบรวมจากทุกกอง	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		๓. มอบหมายสำนักปลัดจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนมาจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ที่มีความน่าสนใจและสะดวกในการอ่าน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ทางสื่อต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ เว็บไซต์ ฯลฯ		
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	๑. มีการจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายการให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. มีการจัดประชุมประจำเดือนระหว่าง คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อรับทราบนโยบายการบริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ๒. มีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงานเพื่อให้ทราบความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อหน่วยงาน พร้อมสรุปผลรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ๓. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในการประชุมครั้งต่อไป	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย	๑. มอบหมายให้ทุกกองส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานในทุกขั้นตอน ได้แก่ การวางแผน การดำเนินโครงการ และการติดตามประเมินผล ได้แก่ - กิจกรรมการจัดประชุมประชาคมแผน - การแต่งตั้งผู้แทนประชาคมร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ - แต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ - แต่งตั้งประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายเงินตามโครงการต่าง ๆ เป็นต้น	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. มาตรการส่งเสริมการให้บริการ	๑. ส่งเสริมให้ประชาชนทุกเพศทุกวัย ทุกกลุ่มอาชีพได้มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ง่ายและเท่าเทียมกัน	๑. ประชุมเพื่อมอบหมายให้ทุกกองได้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ให้ประชาชนได้ทราบ โดยวิธีการที่เข้ากับบริบทของพื้นที่ และมีความหลากหลาย เช่น หอกระจายข่าว แผ่นพับ เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เฟสบุ๊กของหน่วยงาน โดยพิจารณาถึงข้อจำกัดของการ รับข้อมูลข่าวสารของประชาชนเป็นสำคัญ ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของทุกกอง เป็นผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของทุกกอง เป็นผู้รับผิดชอบในการลงข้อมูลประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓. มีคำสั่งมอบหมายสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๔. มีการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านทางศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เพื่อเป็นการให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p>		

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานได้รับทราบและปฏิบัติตามแนวทางและขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	<p>๑. มอบหมายให้กองคลัง จัดทำประกาศขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. แจกเวียนและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกกองได้ทราบถึงแนวทางและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์แนวทางดังกล่าวทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบโดยทั่วกัน</p>	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานได้ทราบถึงการบริหารจัดการความทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีของหน่วยงาน	๑. มอบหมายให้สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีของหน่วยงาน ๒. แจกเวียนรายละเอียดของการประเมินฯ ให้ทุกกองได้ทราบ ๓. จัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางและรายละเอียดการประเมินพร้อมแนวทางการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบคณะผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน และถือปฏิบัติตามแนวทางการกำหนด ๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย	๑. จัดการประชุมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในกระบวนการงบประมาณของแต่ละกอง ก่อนเริ่มดำเนินการจัดทำงานงบประมาณเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการตามตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงาน เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการต่างๆของหน่วยงานเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ๓. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการเป็นคณะกรรมการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการต่างๆ ๔. ประชาสัมพันธ์รายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบแผนการดำเนินงานและรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณประจำอย่างทั่วถึงกัน	๑. ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้ทราบทางเอกสารแจ้งเวียนและทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบทางเอกสารแจ้งเวียนและทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานได้มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา	๑. มอบหมายงานเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา ๒. แจ้งเวียนหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการพนักงานจ้างทุกคนได้ทราบ ๓. จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔. ประกาศผลการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมิน และมีการลงชื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย	๑. มอบหมายงานเจ้าหน้าที่จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. แจ้งเวียนหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการพนักงานจ้างทุกคนได้ทราบ ๓. จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๔. เผยแพร่หลักเกณฑ์ฯ ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๕. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการพัฒนาโดยการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	๑. นำผลการประเมิน ITA มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการทำงาน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA โดยมีผู้บริหารสูงสุดเป็นประธาน ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินและมอบหมายภารกิจให้แก่ละกอง ๓. จัดประชุมกลุ่มย่อยเพื่อชี้แจงรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมิน ๔. มอบหมายภารกิจการปรับปรุงการปฏิบัติงานพร้อมรายงานผลให้ผู้บริหารทราบในการประชุมครั้งต่อไป	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

มาตรการ/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย	๑. มอบหมายให้ทุกกอง ได้มีการแต่งตั้งประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานของหน่วยงาน เช่น การวางแผนพัฒนา การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำโครงการ การติดตามประเมินผลโครงการ ๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักปลัด ทำการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงาน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต. กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ กองสาธารณสุขฯ
	๓. มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๓. มอบหมายสำนักปลัด จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ๔. แจกเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกกองได้ทราบและดำเนินการตามมาตรการฯ ๕. ประชาสัมพันธ์มาตรการฯ ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด อบต.

บทที่ ๕

การวิเคราะห์ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๙๔.๓๕ คะแนน แต่อย่างไรก็ตามองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย จึงต้องมีการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในมิติด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

ในส่วนข้อจำกัดด้านบุคลากรในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย มีจำนวนบุคลากรที่ไม่เพียงพอต่อปริมาณงานให้บริการที่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากภารกิจในความรับผิดชอบขององค์กรมีจำนวนมาก แต่ขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่างๆ เช่น ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้าในบางภารกิจ

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาส่วนใหญ่เป็นงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล ในส่วนของงบประมาณที่จัดเก็บเองมีจำนวนที่น้อยมากเนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทำการเกษตร ไม่ใช่แหล่งอุตสาหกรรม ไม่มีการประกอบกิจการที่สามารถจัดเก็บรายได้มาเป็นของท้องถิ่นได้ ทำให้มีการจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ต้องรองบประมาณในการดำเนินการก่อน บางครั้งทำให้การดำเนินโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ได้วางเอาไว้ และบางครั้งการใช้จ่ายงบประมาณก็ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแผนที่กำหนดไว้ เป็นการเบิกจ่ายล่าช้า ประกอบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีจำนวนที่น้อย เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ ซึ่งทำให้งบประมาณในการดำเนินการบางภารกิจ เช่น การพัฒนาบุคลากรมีจำนวนที่น้อย เป็นข้อจำกัดในการดำเนินงาน

๓. ข้อจำกัดในเรื่องบริบทของพื้นที่

ประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่เป็นชาวบ้านที่เป็นเกษตรกร ยังมีข้อจำกัดในเรื่องการใช้เทคโนโลยีต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ ทำให้การลงพื้นที่เก็บข้อมูลบางครั้ง ดำเนินการได้ยากและใช้เวลานานมากในการดำเนินการ ประกอบกับประชาชนมีความกลัวว่า การตอบข้อคำถามผ่านระบบโทรศัพท์มือถือจะเป็นการถูกโจรกรรมข้อมูลจากการตอบคำถามทำให้เกิดข้อจำกัดในด้านบริบทของพื้นที่