



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ที่ อจ ๗๔๗๐๑/

วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร และเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน นั้น

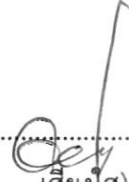
บัดนี้ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แล้ว สำนักงานปลัด งานบริหารงานบุคคล จึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยผลการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๔ รายละเอียดตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นายสฤณี ชุมทอง)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

กรป

  
(นายธนิต เสียงใส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

คำสั่งของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

  
(นายดาบชัย พิทักษ์เทพสมบัติ)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

งานบริหารงานบุคคล  
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

## คำนำ

แผนพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ เป็นแผนงานที่อยู่ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย และจากผลการประเมินผลการดำเนินงานของแผนพัฒนาบุคลากรในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

รายงานผลการดำเนินตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหาร ได้รับทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าของแผนและปัญหาที่เกิดขึ้นสำหรับการปรับปรุงแผนต่อไป และเพื่อการพัฒนากุศลกรขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

## สารบัญ

- |  |   |
|--|---|
| ๑. สรุปจำนวนบุคลากร                                  | ๑ |
| ๒. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑ | ๒ |
| ๓. ข้อเสนอแนะ  | ๖ |

## สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

### องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

บุคลากรของหน่วยงานมีความสำคัญต่อการผลักดันภารกิจต่างๆ ของหน่วยงานให้บรรลุ สำเร็จ การส่งเสริม พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานอย่างเหมาะสม จนทำให้บุคลากรส่วนใหญ่พึงพอใจ และมีผลต่อการ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนที่มีอยู่ในองค์กร เมื่อบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ก็จะทำให้การ ปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละคนมีประสิทธิภาพสูงสุด และจะทำให้ผลสัมฤทธิ์โดยรวมของหน่วยงานสูงสุดด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากร พัฒนาตนเอง ทั้งด้าน การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ไปศึกษาดูงาน ฝึกอบรม เข้าร่วมประชุมสัมมนา เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางใน การพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการให้ครอบคลุมถึงเป้าหมาย แนวทางการดำเนินกิจกรรม และ กิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร รวมทั้งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ มีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. สรุปจำนวนบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย มีบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๑๘ คน ประกอบด้วย

##### ๑.๑ ประเภทสายงานบริหารงานท้องถิ่น จำนวน ๒ คน

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

##### ๑.๒ ประเภทสายงานอำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๓ คน

- หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

##### ๑.๓ ประเภทสายงานวิชาการ จำนวน ๘ คน

- นักทรัพยากรบุคคล
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- นักพัฒนาชุมชน
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้
- นักวิชาการพัสดุ

- นักวิชาการศึกษา
- นักวิชาการสาธารณสุข

๑.๔ ประเภททั่วไป จำนวน ๔ คน

- เจ้าพนักงานธุรการ
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- นายช่างโยธา

ตารางแสดงจำนวนบุคลากร จำนวนตำแหน่ง ระดับ การศึกษา และเพศ

ประเภท	จำนวน	ระดับการศึกษา				เพศ	
		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	โท	เอก	ชาย	หญิง
บริหารท้องถิ่น	๒	-	-	๒	-	๑	๑
อำนาจการท้องถิ่น	๔	-	๒	๒	-	๓	๑
วิชาการ	๘	-	๒	๖	-	๓	๕
ทั่วไป	๔	-	๔	-	-	๒	๒

๒. สรุปผลตามแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนกิจกรรม/ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	ผลสัมฤทธิ์		การดำเนินการ
			บรรลุ	ไม่บรรลุ	
ประชุมประจำเดือน ผู้บริหาร/พนักงาน	คณะผู้บริหาร ๔ คน ข้าราชการ ๑๘ คน พนักงานจ้าง ๒๒ คน	-	/	-	-จัดประชุมติดตามผล การปฏิบัติงาน -รับทราบปัญหาในการ ปฏิบัติงาน
ประชุมมอบนโยบาย เร่งด่วนหรือติดตาม การดำเนินงาน	คณะผู้บริหาร ๔ คน ข้าราชการ ๑๘ คน พนักงานจ้าง ๒๒ คน	-	/	-	-ประชุมหัวหน้าส่วน ราชการ กับผู้บริหาร
สนับสนุนให้พนักงานที่ บรรจุใหม่เข้ารับการ อบรมหลักสูตรของ กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นทุกคน	-	-	-	-	ไม่มีการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานใหม่

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนกิจกรรม/ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑	ผลสัมฤทธิ์		การ ดำเนินการ
			บรรลุ	ไม่บรรลุ	
สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนางานในหน้าที่หรืองานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร	๑๘	๑๘	/		
จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพให้พนักงาน สมาชิกสภา ผู้บริหาร	๙๐	๒ ครั้ง	/		
กำหนดแนวทางปฏิบัติให้พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ สรุปความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับและสรุปกำหนดให้พนักงานทุกคนได้รับทราบร่วมกัน	๕๐	๑ ครั้ง	/		
สนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มคุณวุฒิหลักสูตรปริญญาตรี/ปริญญาโท	-	-	-	-	
อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ กลุ่มอสม. กลุ่ม อปพร. และประชาคมหมู่บ้าน	๓๐๐	๖ ครั้ง	/		

สรุปผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑

คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๔

สรุปรายละเอียดการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

**๑. ประชุมประจำเดือนผู้บริหาร/พนักงาน/แจ้งเวียน**

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	การประชุมประจำเดือนผู้บริหาร/พนักงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย	น.ส.อนัญชาภา บุคติวังค์
๒	บันทึกแจ้งเวียนระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๑	-	น.ส.ฐิติพร อุดมลาภ/ น.ส.อนัญชาภา บุคติวังค์
๓	จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๑	-	น.ส.ฐิติพร อุดมลาภ/ น.ส.อนัญชาภา บุคติวังค์

๒. ประชุมมอบนโยบายเร่งด่วนหรือติดตามการดำเนินงาน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒	ประชุมมอบนโยบายเร่งด่วนหรือติดตามการดำเนินงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๐ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต. สร้างถ่อน้อย	น.ส.อณัฐชาภา บุคต้วงศ์

๓. สนับสนุนให้พนักงานที่บรรจุใหม่เข้ารับการอบรมหลักสูตรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๓	สนับสนุนให้พนักงานที่บรรจุใหม่เข้ารับการอบรมหลักสูตรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไม่มีการบรรจุแต่งตั้งพนักงานใหม่		

๔. สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนางานในหน้าที่หรืองานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	หลักสูตร กลยุทธ์ในการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ	๑๓-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐	โรงแรมกิจตรงวิลด์ รีสอร์ท จังหวัด อุบลราชธานี	นายธนิต เสียงใส ปลัด อบต.
๒				
๓	โครงการประสานแผนพัฒนาของอปท.ในเขตจังหวัดอำนาจเจริญ กิจกรรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)	๙-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑	โรงแรมฝ้ายชิต จังหวัดอำนาจเจริญ	นายภาณุวัฒน์ โสคำภา ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๔	โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การเพิ่มประสิทธิภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อปท.สู่การศึกษา ๔.๐	๑-๔ สิงหาคม ๒๕๖๑	โรงแรมเดอะกรีนปาร์ค รีสอร์ททยโสธร จังหวัดยโสธร	นายภาณุวัฒน์ โสคำภา ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๕	หลักสูตรนักวางแผนท้องถิ่น	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	นางจริยา พรหมล่อนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๖	หลักสูตร “กระบวนการขั้นตอนการแก้ไข เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) วิธีจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การบริหารงานงบประมาณของ อปท. ขั้นตอนการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้งวิธีการโอนงบประมาณ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) ของ อปท.	๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	โรงแรมลายทอง จังหวัด อุบลราชธานี	นางจริยา พรหมหล่อ นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน
๗	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๑	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อ น้อย -วัดสร้างถ่อนอก	พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้างทุกคน
๘	พัฒนาศักยภาพบุคลากรและโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อพัฒนาศักยภาพในการบริหารงานของผู้นำท้องถิ่น	๓๐ ม.ค. ๒๕๖๑ - ๒ ก.พ. ๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อ น้อย -เทศบาลตำบลพลี -กลุ่มทำเสื่อกกสุริยา -เทศบาลตำบลสุนทรภู่ -สภาองค์กรชุมชนตำบลเนิน ฆ้อ -ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหิน ซ้อน	พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้างทุกคน
๙	การแพทย์ฉุกเฉินของ อปท. ครั้งที่ ๔	๒๑-๒๔ พ.ย.๒๕๖๐	อบจ.สระแก้ว จังหวัดสระแก้ว	จ.อ.จิระวัฒน์ บุตรวัง จพง.ป้องกันฯ
๑๐	การจัดการความรู้เครือข่ายร่วม สร้างชุมชนท้องถิ่นน่าอยู่	๑๖-๑๘ กันยายน ๒๕๖๑	จังหวัดกาฬสินธุ์	น.ส.นันทพร สมัครไทย รองปลัด อบต. นายเชวงศักดิ์ พุทธิ นักวิชาการสาธารณสุข นายสมชาย ต้นเชื้อ นักพัฒนาชุมชน นางวิไลวรรณ ลุนพรม นักวิชาการศึกษา

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการ บริหารงานบุคคลครูและบุคลากร ทางการศึกษา ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๑	๒๓-๒๕ พ.ค. ๒๕๖๑	โรงแรมพลอยพาลेข จังหวัดมุกดาหาร	นายภาณุวัฒน์ โสคำภา ผอ.กองการศึกษา น.ส.ฐิติพร อุดมลาภ นักทรัพยากรบุคคล
๑๒	หลักสูตร วิทยปณกงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร ๕ วัน	๗- ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๑	โรงแรมริเวอร์ซิตี จังหวัดมุกดาหาร	นายยอดเพชร พรหมหล่อ ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๓	หลักสูตร นักบริหารงานท้องถิ่น รุ่นที่ ๙๑	๓-๒๙ มี.ย.๒๕๖๑	ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น จังหวัดปทุมธานี	น.ส.นันทพร สมครไทย รองปลัด อบต.
๑๔	หลักสูตร การตรวจสอบงบการเงิน ระหว่างระบบมือและระบบ e-LAAS เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การปิด บัญชีในระบบคอมพิวเตอร์ของ อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๖	๑๗-๒๐ ส.ค. ๒๕๖๑	โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น	นางสุนทร ฤกษ์ใหญ่ นวก.การเงินและบัญชี
๑๕	หลักสูตร การบริหารงานท้องถิ่น ไทยสู่ Thailand ๔.๐ รุ่นที่ ๒	๒๑-๒๖ มี.ค.๖๑	โรงแรมธาราแกรนด์ จังหวัดปทุมธานี	น.ส.อัญญาพิชญ์ คุณสตัย ผอ.กองคลัง
๑๖	โครงการส่งเสริมศักยภาพทาง การศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑	๑๖-๑๘ ต.ค. ๒๕๖๐	ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อ น้อย	นางวิไลวรรณ ลุนพรม นักวิชาการศึกษา
๑๗	หลักสูตร การจัดทำรายงาน ทางการเงินและการปรับปรุงบัญชี และการปิดบัญชีประจำปี ในระบบ บัญชีด้วยคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS)	๒๙-๓๐ ต.ค. ๒๕๖๐	โรงแรมบ้านสวนคุณตากอาร์ท แอนด์รีสอร์ท จังหวัด อุบลราชธานี	น.ส.อัญญาพิชญ์ คุณสตัย ผอ.กองคลัง นางสุนทร ฤกษ์ใหญ่ นวก.การเงินและบัญชี นายชุมพล วรรณโน นวก.พัสดุ
๑๘	หลักสูตร หลักเกณฑ์และแนวทาง ปฏิบัติในการจ้างก่อสร้างและการ กำหนดราคากลางงานก่อสร้างตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ฯ รุ่นที่ ๑	๒๗-๒๙ ต.ค. ๒๕๖๐	โรงแรมโมะชะ จังหวัดขอนแก่น	นายมนเทียน กองแก้ว นายช่างโยธา
๑๙	หลักสูตร การปฏิบัติงาน การปิด บัญชีการปรับปรุงบัญชีและ รายงานการเงินของ อปท.ด้วย ระบบคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)	๑๗-๑๘ ก.พ. ๒๕๖๑	โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ จังหวัดมุกดาหาร	นางสุนทร ฤกษ์ใหญ่ นวก.การเงินและบัญชี

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๒๐	การพัฒนาเทคนิคการจัดการ ฐานข้อมูลเบี่ยงชีพและการพัฒนา ศักยภาพการประยุกต์ใช้ระบบ สารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี่ยงชีพ และการดำเนินงาน เกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม ของ อปท. ตามแนวนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ รุ่นที่ ๒	๒๔-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๑	โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี	นายสมชาย ต้นเชื้อ นักพัฒนาชุมชน

๕. จัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพให้พนักงาน สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๑	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย -วัดสร้างถ่อนอก	สำนักงานปลัด

๖. กำหนดแนวทางปฏิบัติให้พนักงานที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำแบบสำรวจความต้องการ เข้ารับการฝึกอบรม	๑ - ๑๕ ก.ย.๖๐	-	-งานบริหารงานบุคคล -สำนักงานปลัด
๒	จัดทำประกาศคัดเลือกผู้เข้า อบรม	๒๐-๒๕ ก.ย.๖๐	-	-งานบริหารงานบุคคล -สำนักงานปลัด

๗. สนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มคุณวุฒิหลักสูตรปริญญาตรี/ปริญญาโท

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำบันทึกเชิญชวนเข้าศึกษาต่อ	-	-	-งานบริหารงานบุคคล -สำนักงานปลัด

๘. อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน กลุ่มผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ กลุ่ม อสม. กลุ่ม อปพร. และประชาคมหมู่บ้าน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๘ ก.ย.๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย	-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒	โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๑	๘-๙ มิ.ย.๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย -จังหวัดศรีสะเกษ	-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓	โครงการสนับสนุนกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปี ๒๕๖๑	๑๔ ก.ย.๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย	-งานพัฒนาชุมชน
๔	โครงการค่ายเด็กและเยาวชนประจำปี ๒๕๖๑	๒๘ มี.ค.๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย	-กองการศึกษา
๕	โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะอาชีพให้แก่กลุ่มอาชีพตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปี ๒๕๖๑	๒๐-๒๔ ส.ค.๒๕๖๑	-อาคารฝึกงาน โครงการส่งเสริมศิลปาชีพฯ	-งานพัฒนาชุมชน
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพครอบครัว ปี ๒๕๖๑	๑๗-๑๘ พ.ค.๒๕๖๑	-ห้องประชุม อบต.สร้างถ่อน้อย	-งานสาธารณสุข

ข้อเสนอแนะ

๑. การพัฒนาบุคลากรให้บรรลุเป้าประสงค์ตามแผนพัฒนาบุคลากรจะต้องมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และชี้แจงให้ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่ทุกระดับรับทราบ และยอมรับร่วมกันเพื่อให้มีการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

๒. ควรมีการติดตาม ทบทวนและปรับปรุงแผนกลยุทธ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้แผนพัฒนาบุคลากรมีความทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ระบบจำแนกตำแหน่งของข้าราชการส่วนท้องถิ่นจากระบบซีเป็นระบบแท่ง คนที่มีคุณภาพในงานที่เหมาะสมกับความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องการและค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่จะมีผลต่อภารกิจของหน่วยงานในอนาคต