



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ที่ อจ ๗๔๗๐๑/

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุน และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวฐิติพร อุดมลาภ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

(นายธนิต เสียงใส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

อนุมัติ/คำสั่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

(นายดาบชัย พิทักษ์เทพสมบัติ)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย
อำเภอห้วยตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์ข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแล้วนำมากำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกกลุ่มงาน หน่วยงานทางราชการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานของภาครัฐ ภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

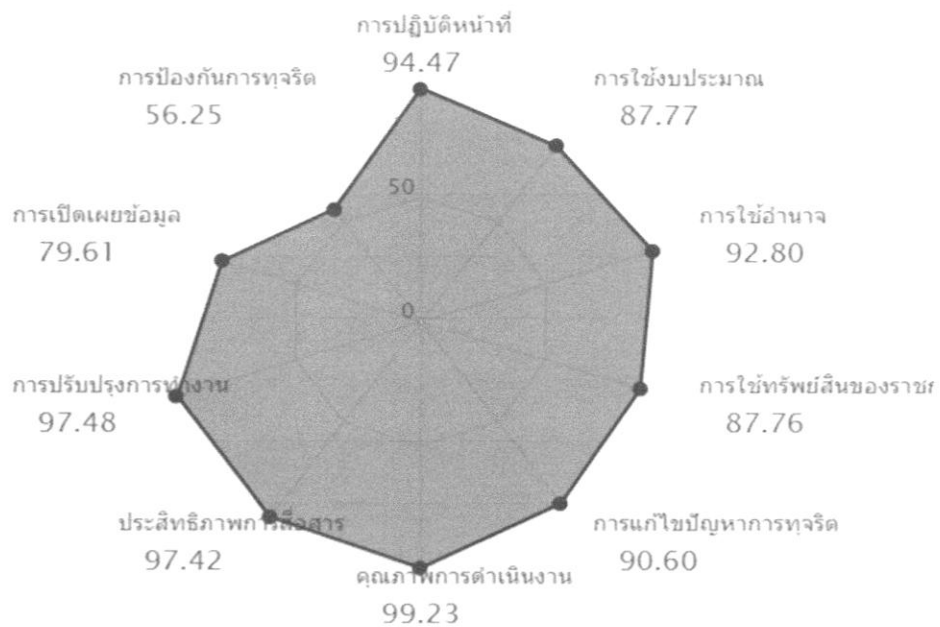
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย

๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย พบว่า มีผลคะแนน ๘๓.๗๙ คะแนน อยู่ในระดับ B เมื่อพิจารณาในแต่ละตัวชี้วัด สามารถเรียงลำดับผลคะแนนจากมากไปหาน้อยได้ตามลำดับ ดังนี้



อันดับ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	เครื่องมือวัด
๑	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๒๓	EIT
๒	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๗.๔๘	EIT
๓	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๔๒	EIT
๔	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๔๗	IIT
๕	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๒.๘๐	IIT
๖	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๖๐	OIT
๗	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๗.๗๗	IIT
๘	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๗๖	IIT
๙	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๙.๖๑	OIT
๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๕๖.๒๕	OIT

จากตารางข้างต้นสามารถสรุปได้ว่า ตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัด “คุณภาพการดำเนินงาน” โดยคะแนนอยู่ที่ร้อยละ ๙๙.๒๓ และตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัด “การป้องกันการทุจริต” ซึ่งได้คะแนนร้อยละ ๕๖.๒๕ คะแนน จากคะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐ คะแนน

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาทำการวิเคราะห์โดยจำแนกตามรายดัชนีในแต่ละตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑. การปฏิบัติงานของบุคลากรโดยยึดหลักมาตรฐานระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรมีความโปร่งใส ๒. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑. การเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรได้รับรู้อย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการสร้างการรับรู้ ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรของ อบต.สร้างถ่อน้อยได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และตามแผนที่กำหนดไว้
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑. การมอบหมายงานให้ตรงตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล ๒. การกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและให้บุคลากรทราบกันอย่างทั่วถึง รวมถึงการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ต้องมีความชัดเจน มีมาตรฐานและคุณธรรม
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. การขอยืมทรัพย์สินทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ควรมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง ๒. กำหนดแนวปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจน ๓. การเผยแพร่ให้บุคลากรรับรู้อย่างทั่วถึง รวมถึงมีการกำกับ ติดตาม การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. กำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริต โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรยึดเป็นแนวปฏิบัติและร่วมกันเฝ้าระวัง หากพบว่ามีกรณีการทุจริตจะต้องได้รับการแก้ไขอย่างถูกต้อง มีการกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจนและเป็นธรรม

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๒. การพัฒนาระบบช่องทางการร้องเรียนที่มีความปลอดภัย และน่าเชื่อถือสามารถจัดการเรื่องร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑. การปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จึงควรมีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานและการให้บริการอย่างชัดเจน ๒. การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน จึงควรมีการสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงาน ให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนผ่านช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนมีความหลากหลาย ๒. ปรับปรุงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และจัดให้ผู้มาติดต่อร่ำเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้อย่างสะดวก รวมไปถึงมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๑. การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการให้บริการ/การทำงาน ๒. การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและมีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑. การพัฒนาระบบงานให้มีช่องทางเพื่อสอบถามของข้อมูลการติดต่อ ๒. การปรับปรุงข้อมูลระบบ E-service ให้สอดคล้องตามรายละเอียดที่กำหนด ๓. การปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้เป็นปัจจุบัน ๔. การเปิดเผยข้อมูลในการบริหารงาน ๕. การดำเนินการของหน่วยงานลงเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอจากทุกส่วนราชการให้สาธารณชนทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินกิจกรรมที่แสดงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดในการปรับปรุงพัฒนา และส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๒. การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง การทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยให้แก่ประชาชนได้รับรู้ด้วย ๓. การดำเนินการหรือกิจกรรมที่เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริตที่ชัดเจน

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการประชุมของคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณา เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสร้างถ่อน้อย ดังนี้

๒.๑ มาตรการยกระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การปฏิบัติงานให้บริการ ที่มีมาตรฐาน เป็นไปตามขั้นตอนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด อย่างเคร่งครัด และให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตน รวมไปถึงความพร้อมรับผิดชอบที่เกิดขึ้นจากตนเอง	-จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน -จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและให้บริการ	-ทุกส่วน/ทุกกอง	ม.ค. – มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๒. การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงิน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	-เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณในรูปแบบการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เผยแพร่ในช่องทางต่างๆ เช่น ไลน์ของหน่วยงาน การประชุมประจำเดือน	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๓. การสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผล การปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม และศึกษาดูงานที่มีความชัดเจน มีมาตรฐานและคุณธรรม	-จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคุณภาพการปฏิบัติงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ -จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม และศึกษาดูงาน	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๔. การกำหนดแนวปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจน และการเผยแพร่ให้บุคลากรรับรู้อย่างทั่วถึง รวมถึงการกำกับติดตาม การตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบ	-จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๕. การติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย	-จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต -เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๒.๒ มาตรการยกระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๖. การสร้างคุณภาพในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	๑. จัดทำขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน ๒. ให้ข้อมูลผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่ออย่างถูกต้องตรงไปตรงมาไม่บิดบังข้อมูล	ทุกส่วน/กอง	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๗. การเผยแพร่ข้อมูลในการบริหารงานและการดำเนินการของหน่วยงาน	๑. นำผลการดำเนินงานของหน่วยงานลงเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ ๒. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียอื่นๆ เช่น Facebook Line	ทุกส่วน/กอง	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๘. การปรับปรุงระบบการทำงานและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบอย่างกว้างขวาง ๒. เพิ่มช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต ขณะเดียวกันต้องมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างมีคุณภาพ	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๒.๓ มาตรการยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๙. การปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑. จัดทำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎ ข้อบังคับ กำหนด ๒. จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน เพิ่มการรับส่งข้อมูลข่าวสารระหว่าง องค์กรกับประชาชน	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๑๐. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการแก้ไขการทุจริต ประจำปีให้ชัดเจนและเผยแพร่ต่อสาธารณชน ๒. จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ๓. จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหารภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖